

**EMPFÄNGER**

Gemeindevorstand Linsengericht  
 Einwohnermeldeamt  
 Amtshofstraße 1  
 63589 Linsengericht

**KONTAKT**

Telefon: 06051/709-128 od. 129  
 Fax: 06051/709-928  
 E-Mail: buergerbuero@linsengericht.de  
 Sprechzeiten: Mo. – Fr. 08:30 – 12:00 Uhr  
 Mi. 15:00 – 18:00 Uhr

**VOLLMACHT ZUR ANMELDUNG / UMMELDUNG / ABMELDUNG EINES WOHNSTITZES**

Ich,

Angaben zur meldepflichtigen Person	
Name, Vorname	Geburtsdatum

bevollmächtigte

Angaben zur bevollmächtigte Person	
Name, Vorname	Adresse

unter Vorlage seines / ihres Personalausweises / Reisepasses meinen neuen Wohnsitz in

63589 Linsengericht	zum
Straße und Hausnummer	(tatsächliches Einzugsdatum)

für mich beim Einwohnermeldeamt anzumelden / umzumelden / abzumelden.

Die bevollmächtigte Person darf meine persönlichen Daten im Melderegister erfahren und soll deren Richtigkeit bestätigen.

\_\_\_\_\_  
 Datum und Unterschrift meldepflichtige Person

**Belehrung der bevollmächtigten Person:**

Ich wurde darüber unterrichtet, dass der unberechtigte Empfang der Daten aus dem Melderegister der meldepflichtigen Person unter Vorspiegelung einer Berechtigung nach § 202 a des Strafgesetzbuches unter Strafe steht.

\_\_\_\_\_  
 Datum und Unterschrift bevollmächtigte Person

Folgende Unterlagen füge ich dieser Vollmacht bei:

1. Ausgefüllter und von mir als meldepflichtiger Person unterschriebener Meldeschein.
2. Ausgefüllte und vom Wohnungsgeber unterschriebene Wohnungsgeberbestätigung.
3. Personalausweis zur Anbringung der neuen Anschrift durch die Meldebehörde.
4. KFZ-Schein – Umschreibung nur bei den Kennzeichen MKK, HU und GN möglich. (Gebühr 10,80 €)  
Andere Kennzeichen können beim Main-Kinzig-Kreis/Zulassungsstelle umgeschrieben werden.

#### Information über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 51 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG)

**Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:**

Gemeinde Linsengericht, Amtshofstraße 1, 63589 Linsengericht, Telefon: 06051 7090, E-Mail: [info@linsengericht.de](mailto:info@linsengericht.de)

**Angaben zum Datenschutzbeauftragten:**

de-bit Computer-Service GmbH, Seestraße 11, 63571 Gelnhausen, Telefon: 06051 916751800, E-Mail: [datenschutz@de-bit.de](mailto:datenschutz@de-bit.de)

Gemäß § 55 HDSIG haben Sie das Recht auf Beschwerde und das Recht sich unmittelbar schriftlich oder mündlich an den Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit des Landes Hessen zu wenden:

Den Hessischen Beauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit (HBDI) erreichen Sie wie folgt:

Gustav-Stresemann-Ring 1, 65189 Wiesbaden, E-Mail: [poststelle@datenschutz.hessen.de](mailto:poststelle@datenschutz.hessen.de)

Die Daten werden verarbeitet um das Melderegister korrekt fortzuführen. Die gesetzlichen Datenschutzbestimmungen werden beachtet.

Die Daten werden auf folgender Rechtsgrundlage verarbeitet: § 3 Abs.1 HDSIG

Soweit dies zur Bearbeitung des Meldevorganges erforderlich ist, werden Ihre personenbezogenen Daten gegenüber folgenden Stellen offengelegt: ekom21, Carlo-Mierendorff-Straße 11, 35398 Gießen, Telefon: 0641 98300, E-Mail: [ekom21@ekom21.de](mailto:ekom21@ekom21.de)

Ihre personenbezogenen Daten verbleiben bei uns, bis Sie uns zur Löschung auffordern, oder der Zweck für die Datenspeicherung entfällt (z.B. nach abgeschlossener Bearbeitung Ihrer Anfrage). Zwingende gesetzliche Bestimmungen – insbesondere Aufbewahrungsfristen – bleiben unberührt.

Sie haben das Recht auf Auskunft über zu Ihrer Person gespeicherten Daten und auf die Berichtigung Ihrer unrichtigen Daten. Das Recht auf die Löschung, bzw. Einschränkung der Verarbeitung der Daten besteht, wenn die Speicherung der Daten unzulässig oder für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich ist. Des Weiteren haben Sie das Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung und das Recht auf Datenübertragbarkeit.

<b>Meldeschein</b> <b>An-/Um-/Abmeldung</b> einer	Tagesstempel der Meldebehörde		Ausfertigung für die Meldebehörde

<b>Angaben zur Wohnung</b>		PLZ, Gemeinde, ggf. Ortsteile Straße, Hausnr., Adressierungszusätze		die Wohnung war bisher	die Wohnung wird beibehalten	die Wohnung -soll sein -soll bleiben
<b>Neue Wohnung</b>	<b>Einzug am</b> (Tag Monat Jahr)			HW   NW	nein   ja	HW   NW
<b>Bisherige Wohnung</b>						

Die Anmeldung bezieht sich auf die folgenden Personen:						
Lfd. Nr.	Familienname (ggf. auch Doktorgrad, abweichende Geburtsnamen)	Vorname(n)	Geschl.		Geburtsdatum (Tag Monat Jahr)	Geburtsort (wenn im Ausland, bitte auch Staat angeben)
1			m	w		
2						
3						
4						

Lfd. Nr.	Religion (siehe Erläuterungen)	Familienstand LD, VH, VW, GS, LP, LV, LA, FU	seit (Tag Monat Jahr)	Staatsangehörigkeit(en)
1				
2				
3				
4				

<b>Tag und Ort der letzten Eheschließung</b> oder Begründung der letzten Lebenspartnerschaft
---

Personalausweis / Pass / Passersatz					Übermittlungs- und Auskunftssperren (siehe Erläuterungen)						
Lfd. Nr.	Ausstellungsbehörde	Pass-/Ausweisart		Ausstellungsdatum (Tag Monat Jahr)	gültig bis (Tag Monat Jahr)	Nr. 1	Nr. 2	Nr. 3	Nr. 4	Nr. 5	Nr. 6
		Art	Seriennummer								
1											
2											
3											
4											

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Weitere Wohnungen in Deutschland</li> <li>- Familienangehörige und gesetzliche Vertreter, die nicht für die neue Wohnung angemeldet werden</li> <li>- Inhaber einer waffenrechtlichen und/oder sprengstoffrechtlichen Erlaubnis,</li> </ul>	Für jede angemeldete Person, auf die mindestens ein Merkmal zutrifft, bitte das Beiblatt ausfüllen.	Sperrfrist auf 2 Jahre
--	--	------------------------

<b>Meldebehörde</b> (Ort, Datum, Stempel, Unterschrift)	<b>Meldepflichtige Person</b> Unterschrift
Linsengericht,	

# Wohnungsgeberbestätigung

## zur Vorlage bei der Meldebehörde (§ 19 Bundesmeldegesetz (BMG))

Auszug aus § 19 Abs. 1 Satz 1 und 2 BMG

### Mitwirkung des Wohnungsgebers

(1) Der Wohnungsgeber ist verpflichtet, bei der Anmeldung mitzuwirken. Hierzu hat der Wohnungsgeber oder eine von ihm beauftragte Person der meldepflichtigen Person den Einzug schriftlich oder elektronisch innerhalb der in § 17 Absatz 1

#### Angaben zum Wohnungsgeber:

Familienname / Vorname oder  
Bezeichnung bei einer juristischen Person: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

Telefon / Mobil / Email (freiwillige Angabe): \_\_\_\_\_

  

Der Wohnungsgeber ist gleichzeitig **Eigentümer** der Wohnung *oder*

Der Wohnungsgeber ist **nicht Eigentümer** der Wohnung. Der Name und die Anschrift des **Eigentümers** lauten:

Familienname / Vorname oder  
Bezeichnung bei einer juristischen Person: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort / Straße / Hausnummer  
(freiwillige Angabe): \_\_\_\_\_

#### Anschrift der Wohnung in die eingezogen wird:

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer:  
Zusatzangaben (z.B. Stockwerks-oder  
Wohnungsnummer): \_\_\_\_\_

#### Meldedatum und Person/en: (nicht zwingend Beginn des Mietvertrages)

In die oben genannte Wohnung ist/sind am \_\_\_\_\_ folgende Person/en eingezogen:  
(Datum Einzug/Auszug)

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Familienname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

#### Angaben zu der vom Wohnungsgeber beauftragten Person:

Familienname / Vorname: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Datum, Unterschrift Wohnungsgeber/in**

(Bürger, welche in Wohneigentum einziehen, bestätigen sich den Einzug selbst.)